

INFORME MENSUAL DE SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS

NOMBRE COMPLETO	GISELA MARISOL RODRIGUEZ SERRATO
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026
NUMERO DE CONTRATO	398-029-2026
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS PROFESIONALES
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL NORORIENTE

OBJETO DEL CONTRATO

- a) Dotar a la Dirección Regional Nororiente de personas que brinden sus servicios profesionales individuales en general, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Nororiente, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Nororiente.

TÉRMINOS DE REFERENCIA

- a) Asesorar jurídicamente al Director Regional, emitiendo las opiniones y dictámenes en materia legal que se requieran.
- b) Asesorar y proponer al Director Regional los cursos de acción más convenientes dentro del marco legal.
- c) Asesorar al Director Regional en todo conflicto legal que se suscite en cualquier tribunal o dependencia administrativa de conformidad con la Ley.

- d) Asesorar en materia legal en la formulación de planes, programas y normativos.
- e) Asesorar al Director Regional en asuntos laborales y administrativos para cursos de acción e implementación de estrategias de acuerdo a las normativas legales vigentes.
- f) Asesorar al Director Regional con respecto a las diligencias procedentes en las instituciones que conforman el sistema de justicia en Guatemala.
- g) Asesorar al personal que laboran para el -CONAP- respecto a consultas sobre temas legales vinculadas al quehacer institucional.
- h) Mantener un registro actualizado sobre Leyes, Decretos, Acuerdos, Reglamentos, Resoluciones y cualquier otro instrumento de carácter legal que tenga relación con las actividades del -CONAP-.
- i) Asesorar en la elaboración de documentos de carácter legal, relacionados con las bases de licitación, concursos, convenios, contratos que realice el -CONAP-.
- j) Asesorar a las instituciones de seguridad en la aplicación de la Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento, relacionadas en operaciones contra la deforestación, incautación, inspección dentro de las áreas protegidas.
- k) Apoyar a la Dirección de Educación para el Desarrollo Sostenible, impartiendo pláticas y cursos relacionados con la aplicación de la Ley de Áreas Protegidas y su Reglamento, al personal del -CONAP-, y demás instituciones que soliciten el apoyo.
- l) Apoyar jurídicamente en los procesos y proyectos de aprovechamiento forestal de productos maderables y sub productos no maderables.

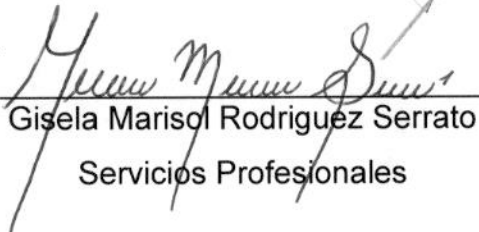
- m) Asesorar a las comunidades concesionarias en materia legal.
- n) Apoyar en el registro de inscripción de colecciones de acuerdo a los procedimientos establecidos en el normativo y en manejo y funcionamiento de colecciones de fauna silvestre y el manual de procedimientos de vida silvestre.
- ñ) Apoyar en otras actividades que se le asignen de acuerdo a la materia de su competencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS

- a) Asesoré a la Dirección Regional en el análisis y redacción de Dictamen Jurídico y Contrato Administrativo para emitir opinión institucional en **02 expedientes** administrativos de Instrumentos Ambientales, identificados como: Expediente No. DRNO-093-2026 del proyecto denominado "Gradas ensenada verde" a nombre de la entidad denominada Fundación para el ecodesarrollo y la conservación -FUNDAECO-. y Expediente No. CENTRAL-011-2026 del proyecto denominado "Agencia Río Dulce" a nombre de la entidad denominada Banco de América Central, Sociedad Anónima.
- b) Asesoré a la Dirección Regional en el análisis y redacción de Dictamen Jurídico y proyecto de Resolución en **01 expediente administrativo** para autorización de Plan de Manejo Forestal, para ingresar al programa de incentivos forestales (PINPEP y/o PROBOSQUE), identificado como: Expediente electrónico No. DRNOr-FEN15B-2026-00005 a nombre de la entidad denominada Inmobiliaria Jijona, Sociedad Anónima a través de su Administrador Único y Representante Legal señor Henry Aroldo Pacheco.
- c) Asesoré a la Dirección Regional en la revisión y redacción de memorial para la interposición de **02 denuncias** en materia penal ante la Fiscalía de Delitos Contra el Ambiente de Izabal, identificadas como: Memorial de denuncia DIR-NORO No. 54/2026 y Memorial de denuncia DIR-NORO No. 55/2026.

- d) Asesoré a la Dirección Regional en la redacción de Actas de recepción de **01 decomiso** consistente en la cantidad de 0.85 metros cúbicos aproximadamente de madera aserrada de la especie de nombre común Palo de Zorro y cinco costales de nylon color azul conteniendo en su interior producto forestal Carbón con una volumetría preliminarmente de 0.25 metros cúbicos, según oficio No. 516-2026 remitido por el jefe accidental de la Delegación de DIPRONA PNC, RÍO DULCE ingresado al puesto de decomisos Modesto Méndez.
- e) Asesoré a la Dirección Regional en la revisión y análisis de **01 expediente** administrativos electrónicos, emitiendo Dictamen Jurídico y Proyecto de Resolución para autorización de Licencia de Investigación con fines científicos del proyecto denominado "Los mamíferos acuáticos de la zona marino-costera del Caribe de Guatemala; una mirada desde la perspectiva de actores clave", identificado como: Expediente DRNOr-FEN04-2026-00002 a nombre de la investigadora Mildred Fabiola Corona Figueroa.
- f) Asesoré a la Dirección Regional en la revisión y análisis de **03 expedientes** administrativos electrónicos, emitiendo Dictamen Jurídico y Proyecto de Resolución para autorización de Registro de Investigador Individual, identificados como: Expediente DRNOr-FEN04-2026-00003 a nombre de Carlos Javier Chicojay Morales. Expediente DRNOr-FEN04-2026-00004 a nombre de Juan Fernando Valladares Morales y Expediente DRNOr-FEN04-2026-00005 a nombre de Norma Edith Gil Rodas de Castillo.

F.


Gisela Marisol Rodríguez Serrato
Servicios Profesionales

Vo. Bo.


Ing. Agr. MSc. Iván Cabrera
Director Regional
Región Nororiente
-CONAP-

